

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MOVILA BANULUI

Str. Margaretelor, nr. 38, com. Movila Banului, jud. Buzău

Tel./fax 0238 796 788, [movila\\_banului@yahoo.com](mailto:movila_banului@yahoo.com)

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



## CAPITOLUL I

### 1.1 ARGUMENT

Planul de dezvoltare pe termen mediu a unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (4-5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se afla situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

La nivelul fiecărei unități școlare proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilități, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

În contextul unei mondializări a economiei, a globalizării mondiale, a creșterii concurenței internaționale, ca urmare a aderării și integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face față unei evoluții în cariera într-o lume aflată în rapidă schimbare și în conformitate cu legile în vigoare, principiile pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

- Centrarea actului educațional pe elevii școlii:
  - strategii didactice abordate;
  - stimularea creativității;
  - modernizarea continuă a bazei material;

- stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgescă orizontul elevilor.
- Echilibru între cerere și ofertă:
  - oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și pe domeniile actuale de interes:
    - utilizarea calculatorului;
    - comunicarea într-o limbă modernă;
    - educație pentru sănătate;
    - educație civică.
- Cooperare școală-comunitate:
  - participare la programele și acțiunile organizate de Primărie;
  - colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale.

1.2 BAZA CONCEPTUALĂ a prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională o reprezintă legislația în vigoare:

-Legea 1/2011, Legea Educației Naționale

- O.M.E.C.T.S. nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ

-Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C.T.S.

- Programul de Guvernare, capitolul Educație
- Obiectivele Strategiei Europa 2024, capitolul Educație.
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar.
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Raport asupra Stării sistemului național de învățământ

## CAPITOLUL II

### DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN

Școala Gimnazială Movila Banului este o școală în slujba comunității având capacitatea de a funcționa ca o structură eficientă și echitabilă pentru toate categoriile de copii și de a asigura progresul tuturor elevilor săi, astfel încât „mâine să fie mai buni ca azi”. Școala Gimnazială Movila Banului se dorește școală europeană, puternic angajată în dezvoltarea comunității, capabilă să ofere servicii educaționale de înaltă calitate și performanță, promovând un dialog deschis și permanent cu partenerii sociali și educaționali. Construim viitorul copiilor prin iubire, respect și responsabilitate pentru ca aceștia să devină cetățeni ai lumii dornici de a învăța toată viața.

#### 2.1 PREZENTARE GENERALĂ

Școala noastră este situată în comuna Movila Banului, județul Buzău. Personalitate juridică este atribuită Școlii Gimnaziale Movila Banului, având ca structuri Școala Gimnazială Limpeziș, GPN Movila Banului și GPN Limpeziș. În total unitatea are înscriși în anul școlar 2021-2022 un număr de 231 de preșcolari și școlari.

#### 2.2 SCURT ISTORIC AL SCOLII

Comuna Movila Banului datează ca așezare din anul 1844. Se numește Movila Banului datorită faptului că în partea de nord-est a localității se găsește o movila, situată cândva pe moșia unui oarecare negustor cu numele Banu.

În trecutul îndepărtat pe lângă Movila lui Banu trecea un drum care lega regiunea dealurilor de porturile dunărene. Pe acest drum se transportau produsele dealului și ale câmpului spre Dunăre. În anul 1952 Movila Banului purta numele de Cioranca, după numele unui alt proprietar de moșie: Gheorghe Cioraneanu.

Comuna Movila Banului este compusa din satele Movila Banului, Cioranca și Limpeziș. Satul Cioranca este situat la est de comuna Movila Banului, iar satul Limpeziș la sud. Localitatea are mici proprietăți individuale, asociații agricole și mici societăți comerciale, populația este sub 3000 de locuitori.

În comuna Movila Banului funcționează 2 unități școlare și 2 grădinițe. În prezent Școala Gimnazială Movila Banului, cu personalitate juridică are ca structuri Școala Gimnazială Limpeziș, GPN Movila Banului și GPN Limpeziș. Din toamna anului 2008 școlile Movila Banului și Limpeziș au funcționat în spații amenajate în căminele culturale deoarece locațiile au intrat în reabilitare și extindere. Lucrările au durat aproximativ 10 ani, iar în prezent, datorită implicării actualului primar și demersurilor realizate de acesta, unitățile școlare funcționează în spații complet reabilitate.

Cele două grădinițe sunt construite integral din fonduri europene și asigură condiții excelente preșcolarălor.

Date de identificare

Denumirea școlii: Școala Gimnaziala Comuna Movila Banului

Adresa: comuna Movila Banului, județul Buzău

Școala Gimnaziala Movila Banului oferă instruirea elevilor în ciclul preșcolar, primar și gimnazial. În anul școlar 2021-2022 sunt înscriși un număr de 178 elevi și 53 preșcolari. În școală își desfășoară activitatea un număr de 28 persoane din care 23 cadre didactice de predare, 2 personal didactic auxiliar și 3 personal nedidactic

### 2.3 DINAMICA STRUCTURII SCOLII:

Structura claselor în anul școlar 2021 – 2022 :

- 4 grupe grădiniță
- 0,5 clasa pregătitoare
- 1 clasa I
- 0,5 clasa a II – a
- 2 clasa a III – a
- 1 clasa a IV – a

- 2 clasa a V – a
- 2 clasa a VI – a
- 2 clasa a VII – a
- 2 clasa a VIII – a

#### 2.4 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN: Elevii

- În ciclul primar sunt recrutați din zona Limpeziș, Cioranca și Movila Banului
- Provin din medii sociale diverse, cu o stare materială diferită, mai bună sau mai slabă și capacități intelectuale diverse.
- Majoritatea elevilor sunt de naționalitate română.
- Beneficiază de pregătire de specialitate suplimentară în vederea unei comportări cât mai bune la examenul de evaluare națională, la concursurile și olimpiadele școlare.

#### Rezultate școlare

- Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este aproximativ de 50 %, nivel mai scăzut înregistrându-se la elevii care provin din familii defavorizate.
- Procentul de promovabilitate:
  - învățământ primar – 98 %
  - învățământ gimnazial – 95 %

#### Comportament social

- Proveniți din medii sociale diferite, elevii sunt preponderent din familii de nivel mediu, dar și din familii cu situație materială deficitară (o parte din aceștia provenind din medii defavorizate). Aproximativ jumătate din elevii școlii gimnaziale Limpeziș provin din familii monoparentale sau care au un nivel de trai sub nivelul minim.
- Elevii au avut în școlar 2020-2021 un comportament social corespunzător și manifestă și în acest an școlar o atitudine civică demnă și civilizată, respectând normele codului etic. Există unele curențe pe care conducerea școlii și comisia dirigenților le monitorizează permanent, acționând prin strategii pedagogice adecvate pentru diminuarea și chiar eliminarea acestora.

- Pentru a veni în întâmpinarea acestor probleme, echipa managerială, împreună cu Comisia de prevenire și combatere a violenței în școală, utilizează sistemul de monitorizare a școlii atât în corpul clădirii cât și în curtea școlii.

#### Disciplina

- Starea disciplinara este buna, fără abateri disciplinare majore.
- Elevii cunosc prevederile Regulamentului de Ordine Interioara de la începutul noului an de învățământ preuniversitar, nu înregistrează abateri de la comportamentul civilizat, meritorie fiind implicarea diriginților și a profesorilor de serviciu în educarea și supravegherea permanenta a elevilor. Un rol important îl va avea Comisia de disciplina de la nivelul școlii, care împreună cu Comisia de prevenire și combatere a violenței în școală, va monitoriza în permanenta comportamentul elevilor și numărul de absente.

#### Absenteismul:

- Frecvența elevilor ridică unele probleme, numărul de absente fiind (în medie, aproximativ 35 absente nemotivate /elev /an școlar)
- Conducerea școlii a analizat în comisia diriginților și în cadrul Consiliului Profesoral situația absenteismului, a identificat cauzele acestuia (dezinteres, lipsa de motivație, incapacitatea de adaptare, situația materială precară a unor familii, influența anturajului) și a stabilit măsuri pentru diminuarea absențelor nemotivate, în special la învățământul gimnazial.
- Se va monitoriza numărul de absente, săptămânal, pe elev, clasă, an de studii, urmând a se lua măsurile necesare pentru îmbunătățirea frecvenței elevilor.

#### Rata abandonului școlar :

- În anul școlar 2020-2021 - 5 elevi au abandonat școala. Din totalul de 220 elevi, rata abandonului școlar reprezintă 2%.

#### Probleme comportamentale:

- În școală comportamentul este civilizat, decent, atât din partea elevilor cât și a cadrelor didactice. Există receptivitate la recomandările făcute, iar unele cadre didactice manifestă și inițiative personale pentru activitățile extracurriculare și chiar privind actul decizional și managementul în echipă.

### Încălări ale legii:

- Nu este cazul (în anul școlar 2020-2021 nu s-au consemnat acte de violență sau de furt care să conducă la încălcarea legilor în vigoare)

### Personalul scolii

Număr de cadre didactice : 23 persoane

Personal auxiliar : 2 persoane

Personal nedidactic : 3 persoane

- Personal didactic - nr. cadre didactice: 23
  - nr. cadre didactice calificate - 21.
  - nr. cadre didactice cu gradul I - 6.
  - nr. cadre didactice cu gradul II - 9
  - nr. cadre didactice cu definitivatul - 3
  - nr. cadre didactice debutanți - 3
  - nr. cadre didactice necalificate – nu este cazul
  - nr. gradatii de merit -1
- Personalul didactic auxiliar si nedidactic: 5
  - auxiliar – 2, nedidactic - 3

### Informații de tip cantitativ

- administrator financiar – contabil șef – 1
- secretar șef – 1
- bibliotecar – 0
- nedidactic – 3, din care: îngrijitori -3
- Posturi ocupate - total posturi – 28

- posturi didactice – 23
- posturi didactice auxiliare – 2
- posturi nedidactice – 3

Calitatea personalului didactic :

Informații de tip calitativ

- calificat – 93%
- cadre didactice cu gradul I – 25%
- absolvenți de cursuri de formare/perfecționare – 10%
- absolvenți ai unei a doua facultăți – 0%
- absolvenți master – 20%

Cu performante deosebite în activitatea didactica/ științifică – 10%

Corpul Profesorat:

- Format în majoritate din cadre . cu grade didactice, dornice de afirmare si performanta
- Cadre didactice calificate în proporție de 93%
- Cadrele didactice manifestă dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- Cadrele didactice aplica noul curriculum .
- Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare – învățare prin orientarea lui spre capacități si atitudini, utilizând strategii participative.

Baza materială:

Este compusa din: 16 săli de clasa:

- cabinet informatica: 2 săli
- bibliotecă: 2 săli
- calculatoarele sunt legate în rețea și la internet

- mobilier modern în proporție de 80% iar 20% recondiționat

#### Comunitatea locala:

- Școala colaborează foarte bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.
- Relațiile cu părinții copiilor sunt foarte bune și sunt întreținute prin lectorate cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii.
- Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt preocupați de problemele școlii .
- Școală stabilește legături cu organele de poliție în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile, precum și pentru participarea cadrelor de poliție la orele de educație rutieră
- Școală colaborează cu medicul de familie în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copii și asigurarea asistenței medicale.
- școala stabilește legături cu organele de protecție a consumatorului în vederea asigurării sănătății elevilor.

#### Activități sociale și culturale:

Notabile au fost și sunt următoarele activități:

#### Activități sociale

- Campanii de informare a elevilor, părinților și comunității locale pe teme precum:
  - Prevenirea abandonului școlar
  - Prevenirea violentei și a consumului de droguri
  - Ziua Mondială fără Tutun
  - Stop accidentelor, viața are prioritate
  - Drepturile copilului
  - Acțiuni pe teme europene

- Mâini întinse
- Alături de oameni
- Implica-te!
- Gândește verde, gândește curat!
- Let's do it Romania!
- Parteneriate sociale/culturale
- Activități derulate în parteneriat cu Parohia Limpeziș, Parohia Movila Banului,

#### Activități culturale

- Activitatea de parteneriat cu părinții a fost eficientă, cu rezultate evidente în diminuarea absenteismului, abandonului școlar și în prevenirea cazurilor de violență fizică. La cererea părinților, s-a organizat pregătire specială pentru examenele naționale cu elevii de clasa a VIII-a.
- Solicitățile părinților au fost axate pe creșterea calității condițiilor de învățare ale elevilor și pe pacea de securitate pe care le oferă școala. În mare măsură ele au fost soluționate de școală și comunitate.
- Gradul de pregătire al elevilor, nu s-a ridicat totdeauna la așteptările părinților și ale școlii, cauza fiind de cele mai multe ori dezinteresul elevilor pentru propria pregătire, slabă implicare a unor părinți în viața școlii, dar și de motivarea unor cadre didactice pentru actul educațional.

## 2.5 CALITATEA MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

Prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ - calitatea managementului școlar:

- Strategiile și politicile de dezvoltare instituțională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunității locale, O.N.G.-urilor etc.

- Se urmărește creșterea calității actului educațional atât prin asigurarea unei baze materiale optime, cât și prin asigurarea cu personal didactic ce prestează “servicii educaționale” de calitate, pentru formarea unor tineri, capabili de mobilitate profesională în spațiul european.
- Gama diversificată de educație formală și non formală prin implicarea școlii în diverse activități extrașcolare cu impact asupra comunității locale; echipa managerială își propune o mai mare implicare a școlii în programe educaționale naționale și constituirea unor echipe de proiect la nivelul parteneriatelor internaționale.

## 2.6 CULTURA ORGANIZATIONALA

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Sunt însă și cazuri de individualism, competiție, rutina, conservatorism și auto mulțumire. În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern, emise de instituții în drept precum Parlamentul României, Guvernul României, MEN, Inspectoratele județene. Setul de reglementări interne reprezintă detalieri și personalizări la nivel local a documentelor externe și sunt produse ale managerilor sau a angajaților însărcinați cu emiterea acestora: Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorat, reprezentanți care susțin în cadrul unității școlare normele stipulate. Normele și regulile sunt importante în organizarea eficientă a unei instituții, ele coordonează, atenționează și reglementează comportamentul oamenilor în cadrul instituției și chiar în afara acesteia.

Regulamentul de Ordine Interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că ne dorim un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect

si de sprijin reciproc. Directorul scolii dorește o colaborare bună cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora si ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea scolii. Toate aceste aspecte se reflecta pozitiv în activitatea instructiv-educativa si în conduita cadrelor didactice.

#### Lucrul în echipa la nivelul managerial

- Echipa manageriala va fi construita pe principiul competentei profesionale si al probității morale, capabila sa acționeze în spirit de echipa, democratic si sa elaboreze instrumente de evaluare pentru o monitorizare cât mai corecta a muncii fiecărui angajat, sa ia decizii coerente si în deplina concordanta cu legislația școlara existenta.
- Echipa manageriala dorește promovarea unui management de tip transformațional si democratic, adoptând o strategie de atragere a cadrelor cu inițiativa în luarea deciziilor si de acceptarea sugestiilor privind Planurile operaționale din cadrul Programului managerial anual întocmit pentru anul școlar 2021-2022, cât si implicarea acestora în vederea realizării si ducerii la îndeplinire a obiectivelor propuse prin prezentul document.
- În acest sens, Scopul echipei manageriale pe parcursul celor 4 ani de derulare a proiectului de dezvoltare este: trecerea de la management la leadership, la baza leadership-ului aflându-se spiritul de echipa.

Dezvoltarea competentelor profesionale si asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe:

- Formarea continua si dobândirea de competente si abilitați noi trebuie privita nu numai ca o obligație, ci si ca necesitate - de aceea, un număr destul de mare de profesori urmează si au urmat cursuri în acest sens. Aceste competente sunt apoi aplicate în elaborarea de strategii educaționale si de dezvoltare a scolii.
- În vederea continuării activității de manager, am parcurs o ruta de dezvoltare profesionala, ruta ce a însemnat formarea de noi competente în domeniul managementului educațional: „Cursurile de formare manageriala a directorilor de unități școlare”, de altfel toți membrii echipei si-au consolidat pregătirea manageriala, atât în mod formal, cât si informal.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională fost elaborat în urma unei analize judicioase a stării învățământului în școala Gimnaziala Movila Banului în ultimii cinci ani. Analiza s-a efectuat de către echipa manageriala, împreuna cu membrii Comisiei de Asigurare a Calității

si membrii Consiliului de Administrație, în baza informațiilor si dezbaterilor rezultatelor școlare, în cadrul Consiliul Profesoral. Astfel s-au stabilit punctele tari si cele slabe si principalele direcții pentru dezvoltarea instituțională pe termen mediu. Proiectul este rodul unei gândiri si decizii colective, valorificându-se atât experiența echipei manageriale, cât si inițiativele si sugestiile întregului personal didactic.

Echipa a dat expresie dorinței si așteptărilor cadrelor didactice si a părinților, privind procesul inovator de dezvoltare si de transformare, prin alinierea procesului educațional la exigentele standardelor europene.

## 2.7 ANALIZA DE NEVOI

### Motivarea stabilirii țintelor strategice

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici si ecologici, care se manifesta din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea. Performanta instituțională este stimulata sau atenuata semnificativ de conjunctura politica si legislativa, de evoluția economica la nivel local, regional, național si internațional, de progresul social intern si de integrarea în structurile si economice si culturale ale Uniunii Europene. De aceea este necesara o radiografie exigenta a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie sa le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

## 2.8 ANALIZA PEST(E)

A permis identificarea următoarelor influente în activitatea scolii::

- Contextul politic

Politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului scolii ca principala instituție de educație si învățământ iar politica educațională la nivel regional si local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități si școală noastră; de asemenea contextul actual politic al României ca membra a Uniunii Europene, asigura mobilitatea cadrelor didactice în spațiul european, si nu numai, reflectata în deschiderea oferita școlilor de

către MECTS de a accesa programe specifice nevoilor de dezvoltare ale resurselor umane și financiare :

- cadrul legislativ specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ
- Strategia de dezvoltare a județului Buzău
- cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului și a resursei umane (programe comunitare, MECTS)
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene
- programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi
- acordarea bursei pentru elevii cu probleme și pentru elevii capabili de performanță;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Legislația muncii:

- permite angajarea de către școală a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute

Activitatea partidelor politice

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului ;
- lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare;
- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamei pentru creșterea copiilor.

Activitatea de lobby

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative
- cadrele didactice din învățământul gimnazial colaborează cu cei din învățământul primar care la rândul lor colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

#### Contextul economic

– situația nu este satisfăcătoare, o parte importantă dintre elevi având părinți fără locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari privind școlarizarea, oferta educațională a școlii răspunzând în mare parte cerințelor de pe piața muncii; Ca partener al UE, începând cu anul 2007, România beneficiază de alocări financiare din partea Uniunii Europene, din fonduri structurale (cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale)

- orientarea actuală impune translatarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor
- migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii

#### Activitatea economică

-reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;

#### Politica monetară și valutară

-fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

#### Politica bugetară

-la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

#### Venitul disponibil al familiei

-scăderea veniturilor familiei generează de motivarea elevilor.

## Contextul Social

– se poate spune ca situația este buna, legătura familiilor cu problemele scolii a fost permanent în atenția colectivului de cadre didactice; în cadrul scolii, exista un mod de abordare obiectiv si realist a problemelor sociale (șomaj, delincventa etc.), astfel încât poziția managerilor si a colectivului de profesori fata de problematica educației este ca aceasta trebuie sa devina un mijloc de promovare sociala

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ precum: creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului, școlar, Atitudinea fata de munca:

-atitudine pozitiva fata de munca a majorității elevilor si părinților.

Rata natalității:

- scăderea anuala a numărului de copii din circumscripția școlară creează probleme de încadrare cu personalul didactic.

Nivelul educațional

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie si superioara.

Probleme etnice

- în comunitate coexista armonios populații de etnii diferite.

Contextul Tehnologic

– se oglindește într-o desfășurare buna a procesului instructiv -educativ, scoală oferă baza materiala si condiții specifice pentru realizarea unei instruii adecvata nevoilor tânărului, pentru formarea sa (resursele financiare, din păcate, nu răspund întotdeauna cerințelor scolii pentru o reala dezvoltare si desăvârșire a capacitaților tânărului de azi, ca reprezentat al societății de mâine!)

- civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele sa fie actualizate si impune redimensionarea sistemului de formare profesionala a cadrelor didactice;

- răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare si de tehnica de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobila etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- generalizarea practicilor educaționale inovatoare (ONLINE, SEI, învățământ la distanta) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;
- apariția scolii virtuale si a spatiilor de învățare virtuala si derularea cursurilor de instruire si formare;

#### Dotarea, baza materiala

- corpuri de clădire, funcționale, cu toate dotările si utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ ;
- acces la Internet si televiziune prin cablu ;

#### Factori ecologici

- integrarea în Uniunea Europeana presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- educația ecologica în unitățile de învățământ devine prioritara;
- prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie sa se implice în rezolvarea problemelor de mediu
- reabilitarea termica a clădirilor;
- economisirea la maximum a resurselor de energie termica, electrica, apa etc. astfel încât sa se protejeze mediul înconjurător.

Nu exista factori de poluare semnificativa pe teritoriul comunei Movila Banului.

Concluziile si interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea directiilor de acțiune strategica a Scolii Gimnaziale Movila Banului pentru perioada 2021 - 2025

## 2.9 ANALIZA SWOT

Strengths – puncte tari	Weaknesses – puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ O parte din cadrele didactice au parcurs stagii si cursuri de formare continuă</li> <li>✓ Personal calificat corespunzator, în numar suficient, cu o buna pregatire metodică și profesională</li> <li>✓ personal auxiliar cu competențe, în domeniu</li> <li>✓ un număr din ce în ce mai mare de elevi doresc să fie antrenati în activitățile școlii</li> <li>✓ existența la biblioteca școlii a fondului de carte necesar funcționării optime, în beneficiul elevilor și cadrelor didactice</li> <li>✓ condiții foarte bune de aprovizionare cu apa, energie electrica si termica, împrejmuire sigura,etc</li> <li>✓ preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei material</li> <li>✓ existența spațiilor fizice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ absenteismul unor elevi</li> <li>✓ bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor – părinți</li> <li>✓ venituri extrabugetare mici (sponsorizari episodice, donații întâmplatoare)</li> <li>✓ lipsa unei săli și a unui teren de sport</li> <li>✓ spații neîntreținute</li> <li>✓ mobilier ce pune în pericol siguranța elevilor</li> <li>✓ nefuncționarea bibliotecii școlare</li> <li>✓ depozitarea arhivei în saci și cutii, în sala de clasă de la GPN Limpeziș</li> <li>✓ blocarea unei săli de clasă la GPN Movila Banului prin depozitarea cărților pentru bibliotecă și a manualelor școlare</li> <li>✓ neamenajarea spațiilor exterioare ale unităților de învățământ</li> <li>✓ depozitarea materialelor de construcții (tablă, lemn) în curtea grădiniței Limpeziș</li> <li>✓ existența WC –ului în curtea Școlii gimnaziale Limpeziș, nefuncțional</li> <li>✓ desființarea laboratoarelor pentru informatică</li> <li>✓ neamenajarea corespunzătoare a spațiilor destinate pentru corn și lapte</li> <li>✓ lipsa echipamentelor IT din fiecare sală de clasă</li> <li>✓ neutilizarea spațiilor exterioare lipsa inventarului unității de învățământ</li> <li>✓ existența spațiului de depozitare de la Școala Gimnazială Movila Banului ce se află într-o stare de deteriorare</li> <li>✓ lipsa unor mijloace auxiliare proprii pentru uzul elevilor</li> <li>✓ ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasa</li> <li>✓ insuficienta ofertă de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale ale sistemului de învățământ</li> <li>✓ lipsa unei baze de date pentru elevi în vederea desfășurării programului on line</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ lipsa unei evidențe a desfășurării programului on-line</li> <li>✓ slaba pregătire a unor cadre didactice</li> <li>✓ lipsa interesului pentru aplicarea noilor metode de predare-învățare a anumitor cadre didactice</li> <li>✓ inerția unor cadre didactice și neimplicarea în propria pregătire profesională, cât și în activități extracurriculare</li> <li>✓ inerția unor cadre didactice și neimplicarea în echipe de proiect naționale și internaționale</li> <li>✓ lipsa de responsabilitate a unor angajați din rândul personalului nedidactic</li> </ul>
<p>Opportunities – oportunități</p>	<p>Threats – amenințări</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice</li> <li>✓ întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor</li> <li>✓ implicarea unor elevi în problemele specifice vârstei și școlii lor</li> <li>✓ deschiderea tinerei generații de a participa la activități/ proiecte/ programe comunitare derulate în parteneriat la nivel local, național</li> <li>✓ parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme</li> <li>✓ posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii</li> <li>✓ identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice</li> <li>✓ CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate</li> <li>✓ oferta CDS vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale</li> <li>✓ scăderea prestigiului cadrelor didactice din cauza promovării negative a funcției de cadru didactic în mass-media</li> <li>✓ lipsa motivației învățării a unor elevi, generată de falsele valori promovate uneori în societate și de mass-media</li> <li>✓ posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-politice actuale ale crizei economice</li> <li>✓ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii adolescenți și dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii</li> <li>✓ administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente</li> <li>✓ conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare</li> <li>✓ insuficienta diversificare și adecvare a CDS la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ</li> </ul>



### Viziunea școlii

Să fim lideri în educarea, modelarea și dezvoltarea armonioasă a elevilor, astfel încât fiecare elev să aibă un start bun, în competiția numită viață și să se poată adapta rapid la o societate în plină dezvoltare.

### Misiunea școlii

Misiunea unității școlare este de a crea, a oferi și a implementa o experiență educațională completă prin atingerea și menținerea unui echilibru emoțional, fizic și spiritual. Prioritar pentru școala noastră este asigurarea calității serviciilor educaționale, având în vedere atingerea standardelor de performanță, devenind o minicomunitate în comunitate, ordonată, atentă, bazată pe valori ce vor deriva din conexiunea cu tradiția locală.

*”Schimbă-te pe tine însuși ca să-i poți schimba pe cei din jurul tău”*

### 3.1 TINTE STRATEGICE 2021-2025

Țintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a școlii noastre în perioada următorilor 4 ani reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT. Pentru clarificarea conceptuală și metodică, sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și țintele strategice asociate. Formularea problemelor pornește de la sinteza contextului favorabil (punctele tari și oportunitățile domeniului) și evidențiază potențialul impact al punctelor slabe și amenințărilor asupra ducerii la îndeplinire a misiunii asumate.

Probleme identificate:

1. Societate și sistem educațional în continuă schimbare. Motivarea și adaptarea personalului școlii.
2. Absenteism, abandon, motivare pentru studiu și carieră.
3. Formalism în metodele și tehnicile de predare-învățare și evaluare.
4. Coerența și prioritățile relațiilor de parteneriat și a proiectelor de cooperare europeană.
5. Diminuarea resurselor de finanțare, în contextul crizei mondiale. **TINTE STRATEGICE**

La nivel strategic, caracterul problemelor care stau la baza formulării țăintelor și complexitatea relațiilor dintre domeniile funcționale determină o abordare prin acțiuni complementare în cadrul celor patru opțiuni strategice de bază. Astfel, pentru diminuarea sau înlăturarea problemelor menționate, au fost formulate următoarele ținte strategice:

- T1. Reconsiderarea filosofiei instituționale, prin aplicarea unui management inovator
- T2. Asigurarea calității serviciilor educaționale și îmbunătățirea standardelor de performanță ale resursei umane
- T3. Dezvoltarea și diversificarea relațiilor de parteneriat cu comunitatea locală și școli din spațiul european
- T4. Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei tehnico-materiale

Pentru țintele strategice, s-a căutat o formulare generală, dar care să evidențieze scopul propus și să aibă relevanța necesară la nivelul tuturor actorilor implicați.

## T1. RECONSIDERAREA FILOSOFIEI INSTITUTIONALE, PRIN APLICAREA UNUI MANAGEMENT INOVATOR

Obiective:

- Sa se implice cadrele didactice și elevii în proiectul școlar;
- Sa se continue procesul de perfecționare a cadrelor didactice;
- Sa se eficientizeze activitățile comisiilor metodice, a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității și a celorlalte comisii existente în școală.

Resurse strategice/direcții de acțiune:

- cursuri de perfecționare pentru cadrele didactice;
- verificarea eficienței cursurilor prin asistente la ore, lecții deschise și interasistențe;
- schimbul de experiență cu cadrele didactice și cu alte persoane din instituțiile partenere în proiect;
- resurse financiare: - costul cursurilor de perfecționare;
- costul transportului;
- resurse umane: - cadrele didactice;
- elevii;
- partenerii.
- resurse de timp: 4 ani.
- resurse materiale: teste, fișe de asistență la lecție, materialul bibliografic pentru cursuri, calculatoare pentru comunicarea pe internet și pentru susținerea lecțiilor, materialele pregătite pentru întâlnirile de proiect și pentru diseminări, planificarea inspecțiilor și a obiectivelor acestora, materialele necesare pentru publicitate în mass-media locală;

Rezultate așteptate:

- cadrele didactice care deja aplica metodele interactive la lecții vor împărtăși din experiența lor și celorlalte cadre didactice și vor susține lecții demonstrative în cadrul comisiilor metodice sau prin interasistențe;
- cursuri de perfecționare pentru utilizarea calculatorului și pentru metode interactive ;
- schimb de experiență cu cadrele didactice și cu alte persoane din instituțiile partenere implicate în proiect;
- implicarea cadrelor didactice în activitățile desfășurate în cadrul proiectului ;
- comisia pentru evaluarea și asigurarea calității lucrează pe baza criteriilor de evaluare stabilite și pe baza legii, după ce va fi aprobată.

Modalități de evaluare

- chestionare;
- fișe de asistență(directori, șefi de comisii metodice);
- lecții deschise;
- planificările cadrelor didactice;
- rezultatele elevilor comparativ cu anul școlar anterior.

## T2. ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCATIONALE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚA ALE RESURSEI UMANE

Obiective:

- Sa se încurajeze performanța la elevi și cadre didactice;
- Sa se combată absenteismul și abaterile disciplinare;
- Sa se realizeze activități atractive pentru elevi;
- Sa se dezvolte abilitățile elevilor de a proiecta și desfășura activități educative împreună cu profesorii, în școală;

- Sa se perfecționeze personalul administrativ.

Resurse strategice/direcții de acțiune:

- popularizarea rezultatelor elevilor si ale cadrelor didactice;
- oferta școlară atractiva pentru toți elevii;
- sprijinirea elevilor si a cadrelor didactice cu rezultate deosebite;
- implicarea mai larga a elevilor în proiecte;
- pregătiri suplimentare cu elevii mai slabi la învățatură;
- pregătiri suplimentare cu elevii capabili de performanta;
- implicarea mai eficienta a Consiliului Reprezentativ al Părinților în problemele scolii;
- popularizarea Regulamentului școlar si a Regulamentului de ordine interioara;
- participarea la cursuri de perfecționare a personalului administrativ pentru implementare si gestionare baza de date;
- resurse financiare - sponsorizări, sume provenite de la bugetul Consiliului Local;
- resurse umane - cadrele didactice, elevii, personalul administrativ, părinții, parteneri media ;
- resurse de timp-4 ani ;
- resurse materiale-fise de lucru diferențiat cu elevii, materialul necesar pentru pregătirea elevilor care vor rămâne în școală în program prelungit, broșuri, pliante, programul orelor suplimentare cu elevii slabi la învățatură si cu elevii capabili de performanta si stabilirea sarcinilor individuale, material necesare pentru activitățile extrașcolare, proiectele de opționale, chestionarele pentru părinți si elevi referitoare la stabilirea opționalelor, materialele necesare pentru activitatea în cadrul captivității de consiliere si orientare școlară ;

Rezultate așteptate:

- mai multe ore de pregătire suplimentara cu elevii slabi la învățatură si cu elevii capabili de performanta ;
- diversificarea si creșterea numărului activităților extrașcolare;

- atragera elevilor la activitățile de proiect;
- colaborarea mai strânsa cu părinții pentru reducerea numărului de absente si pentru o mai larga participare la rezolvarea problemelor scolii si ale elevilor ;
- sprijin pentru elevii care provin din familii defavorizate ;
- opționale atractive pentru elevi .

#### Modalități de evaluare

- comparație a rezultatelor elevilor cu anul anterior ;
- comparație număr absente cu anul anterior ;
- rezultate teze unice ;
- număr activități extrașcolare ;
- număr elevi participanți la aceste activități ;
- chestionare aplicate elevilor referitoare la nivelul de pregătire si la activitățile extrașcolare ;
- existenta sistemului de gestionare a datelor si completarea lui periodica

### T3. DEZVOLTAREA SI DIVERSIFICAREA RELATIILOR DE PARTENERIAT CU COMUNITATEA LOCALA SI SCOLI DIN SPATIUL EUROPEAN

#### Obiective:

- Sa fie implicați în număr mai mare părinții, sa fie implicate în continuare autoritățile locale si alte instituții din zona în cunoașterea si rezolvarea problemelor scolii ;
- Sa fie implicați mai mult părinții în cunoașterea si rezolvarea problemelor elevilor .

#### Resurse strategice/direcții de acțiune:

- popularizarea prin mass-media locala , prin site-ul scolii, reviste, pliante, a activităților desfășurate în școală ;

- desfășurarea unor activități comune cu părinții și cu membrii unor instituții specializate din județ pentru realizarea unor activități de dezvoltare a personalității elevilor ;
- consultarea părinților în legătura cu modul de rezolvare a problemelor școlii ;
- colaborare în rezolvarea problemelor elevilor .
- resurse financiare - sponsorizări, contribuții benevole ale părinților, fonduri obținute din proiecte ;
- resurse umane – cadre didactice, părinți, reprezentanții mass- media, membrii administrației locale, cadre didactice de la alte instituții școlare ;
- resurse de timp - 4 ani ;
- resurse materiale - chestionare, fișe, materialul necesar pentru prezentările în fața părinților și pentru prezentarea către mijloacele mass- media din localitate, videoproiector, calculator, flip-chart .

#### Rezultate așteptate:

- popularizarea problemelor școlii și ale elevilor în cadrul ședințelor cu părinții ;
- solicitarea sprijinului și a sfaturilor părinților pentru rezolvarea acestor probleme
- chestionarea părinților în legătura cu ce așteaptă de la școală în elaborarea CDS;
- prezentarea proiectului școlar în fața părinților și sublinierea importanței acestuia pentru școală noastră;
- prezentarea Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară.

#### Modalități de evaluare

- număr părinți implicați în timpul anului școlar (comparație față de ultimul an);
- activități comune școală – părinți și școală- comunitate locală .

#### T4. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALE

Obiective :

- Sa se dezvolte baza didactico-materiala a scolii prin folosirea eficienta a fondurilor primite de la guvern, Consiliul Local, prin realizarea de fonduri proprii si prin realizarea unor proiecte ;
- Sa se modernizeze si sa se întrețină clădirile si terenurile destinate curții si activităților sportive .

Resurse strategice/direcții de acțiune:

- posibilitatea redistribuirii cheltuielilor ;
- cadre didactice competente în elaborarea proiectelor ;
- implicarea în proiecte pentru obținerea unor fonduri necesare pentru dezvoltarea bazei materiale ;
- implicarea Consiliului Local, a Primăriei si a părinților în Consiliul de Administrație al scolii;
- resurse financiare-fonduri de la Consiliul Local si cel Județean, sponsorizări si fonduri din sprijin primit de la părinți(2% din impozit), din proiecte ;
- resurse umane –firme specializate, cadre didactice ;
- resurse de timp-4 ani ;
- resurse materiale – geamuri, uși, materiale specifice pentru igienizare, materiale specifice pentru instalația electrica, calculatoare, material didactic, imprimante, copiatoare, camera video, video proiectoare, mobilier modular, scaune, catedra, panou/ecran de proiecție, flip-chart, recuzita pentru spectacole de teatru , sala de sport

Rezultate așteptate:

- cadrele didactice care știu sa elaboreze proiecte vor face cursuri de pregătire cu alte cadre didactice care doresc sa învețe care este modalitatea de a alcătui un proiect pentru a avea succes ;
- alcătuirea de proiecte pentru dotarea scolii cu calculatoare si cu material didactic si a celor de modernizare a clădirilor scolii , de si depunerea lor la Consiliul Local si la Consiliul Județean;

-alcătuirea unor proiecte pentru obținerea unor fonduri de dezvoltare școlară ;

- igienizarea sălilor de clasă, a grupurilor sanitare și a coridoarelor pentru a obține avizele sanitare.

#### Modalități de evaluare

- număr proiecte depuse ;

- număr proiecte realizate ;

- număr calculatoare obținute și gradul de utilizare a acestora ;

- modernizarea clădirilor ;

- dotare cu material didactic/gradul de folosire la lecții/rezultate.

### 3.2 OPTIUNI STRATEGICE 2021-2022 / DOMENII FUNCTIONALE

TINTE STRATEGICE si OPTIUNI STRATEGICE	DOMENIUL <i>Management instituțional</i>	DOMENIUL <i>Dezvoltarea resursei umane</i>	DOMENIUL <i>Dezvoltare curriculară</i>	DOMENIUL <i>Atragerea resurselor financiare si dezvoltarea bazei materiale</i>	DOMENIUL <i>Dezvoltarea relațiilor comunitare, a parteneriatelor Interne si internaționale</i>
<p>T1.Reconsiderarea filosofiei instituționale, prin aplicarea unui Management inovator</p> <p>O1.Construirea și aplicarea unui management inovator, care să presupună manifestarea unui comportament organizațional activ și creativ, prin mobilizarea și utilizarea eficientă a resurselor organizaționale</p>	<p>- Menținerea climatului deschis de colaborare, de echipa, între membrii organizației, între aceștia și echipa managerială, bazată pe încredere și respect</p>	<p>-Depășirea barierelor mentale și comportamentale din perspectiva adaptării la schimbările ce se impun într-o organizație în care se va pune accent pe competitivitate și creativitate</p>	<p>-Planificarea, organizarea, dirijarea și controlul procesului de inovare</p>	<p>Promovarea unui comportament organizațional activ și deschis, prin mobilizarea și utilizarea eficientă a tuturor resurselor organizaționale</p>	<p>- Menținerea și diversificarea relațiilor de parteneriat ale organizației școlare din prisma noilor roluri asumate într-o societate aflată în schimbare</p>

<p>O2. Asumarea de către toți membrii a nevoii de schimbare, la nivel personal si sistemic, prin optimizarea capacității de aplicare a instrumentelor de management si de asigurare a calității</p> <p>O3. Exprimarea la nivel organizațional de noi competente si atitudini, ce constau în promovarea creativității si a inițiativei, a spiritului de echipa si a modelelor competitive</p> <p>O4. Dezvoltarea unei comunicări deschise, constructiva, intra si în afara organizației, pe verticala si pe orizontala</p> <p>O5. Întărirea valorilor de baza ale culturii organizaționale si crearea unui climat stimulatив de munca, care sa duca la o coeziune a grupului si la obținerea de rezultate mai bune</p> <p>O6. Coborârea deciziei (autorități instituționale) si a inițiativei la fiecare membru al organizației, nu numai la nivelul responsabililor de comisii</p>	<p>-Stabilirea direcțiilor de acțiune ale organizației, pentru ca liceul nostru sa devina o „școala incluziva” care sa ofere egalitate de șanse si sprijin pentru dezvoltarea personala a fiecărui elev, inclusiv a celor care provin din medii defavorizate si a celor cu nevoi educative speciale</p>	<p>Conștientizarea de către toți membrii organizației a sintagmei „schimbarea generează progres”</p> <p>- „Educarea” personalului scolii în ceea ce privește atitudinea deschisa si empatica fata de elevii cu CES sau provenind din medii defavorizate</p>	<p>- Adaptarea curriculumului, de către cadrele didactice, pentru elevii cu cerințe speciale</p>	<p>- Îmbunătățirea dotării cu mijloace si materiale didactice, inclusiv la nivelul tehnicii de calcul si a programelor de calculator</p>	<p>- Consolidarea relațiilor de colaborare cu părinții elevilor provenind din medii defavorizate sau cu CES</p> <p>- Colaborarea cu autoritățile specializate, acolo unde nu se poate realiza un parteneriat cu părinții (de ex. plecați în străinătate): DJ Protecție a Copilului, Primarii etc.</p>
--	---	---	--	--	---

<p>T2. Asigurarea calității serviciilor educaționale și îmbunătățirea standardelor de performanță ale resursei umane</p> <p>O1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului de predare – învățare - evaluare, prin aplicarea conceptului de „învățare centrata pe elev”</p>	<p>- Delegarea deciziei și asumarea răspunderii Rezultatelor organizației de către toți membrii sa</p>	<p>- Formarea continuă și perfecționarea personalului didactic în scopul promovării metodelor didactice moderne, interactive, centrate pe elev</p> <p>- Atragerea și menținerea personalului didactic cu performanțe deosebite</p>	<p>- Adaptare și planificare coerentă de conținuturi, competențe, metode vizând creșterea activităților</p> <p>- Aplicarea curriculumului</p>	<p>Încadrarea activităților extra curriculare în norma didactică și plata acestora, în conf. cu Lg. Educației Naționale nr. 1/2011</p> <p>- Finanțarea activităților elevilor în domeniul redacțional, cultural,</p>	<p>- Stabilirea/revizuirea relațiilor de parteneriat cu instituții locale de învățământ, cultura și arta vizând organizarea de activități complementare/motivatoare studiului (Ziua Porților Deschise, practica / activități la firme/ instituții,</p>
--	--	--	---	--	--

<p>T3. Dezvoltarea si diversificarea relațiilor de parteneriat cu Comunitatea locala si scoli din spațiul european</p> <p>O1. Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optima a activităților</p> <p>O2. Cresterea nivelului de participare a părinților la viața școlii</p> <p>O3. Dezvoltarea relațiilor comunitare în țara și în spațiul european: proiecte individuale și multilaterale, parteneriate cu școli și instituții</p>	<p>- Susținerea echipelor de lucru pentru realizarea și obținerea de proiecte europene</p> <p>- Susținerea cadrelor didactice și a elevilor care doresc să participe în proiecte europene</p>	<p>Activități de formare pentru cadrele didactice Implicate în proiecte, vizând educația pentru cetățenie europeană</p> <p>- Organizarea echipelor de proiect (profesori, elevi)</p> <p>- Informarea corectă și completă a cadrelor didactice, elevilor și părinților privind activitățile proiectelor de cooperare europeană</p>	<p>Includerea în oferta Educațională a de educație pentru cetățenie europeană a unui curs</p> <p>Accentuarea dimensiunii europene în curriculum</p> <p>Asigurarea coerenței între competențele prevăzute de programele școlare și cele exersate în activități realizate în parteneriat cu Școli din UE</p>	<p>- (Co)finanțarea activităților și produselor realizate în parteneriat cu școli din UE</p> <p>- Asigurarea comunicării prin dotare tehnică și servicii Internet corespunzătoare</p>	<p>Implicarea părinților, reprezentanților Comunității partenerilor tradiționali în proiectele de cooperare</p> <p>Revizuirea relațiilor de parteneriat (proiecte autofinanțate) și orientarea acestora spre ținta propusă</p>
--	---	---	--	---	--

<p>T4. Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei tehnic materială</p> <p>O1.Utilizarea eficienta a resurselor bugetare (locale si naționale) si extrabugetare; Valorificarea resurselor financiare pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiala a scolii</p> <p>O2.Identificarea unor noi surse de finanțare extrabugetare</p>	<p>Consultarea membrilor organizației,</p> <p>în raport cu nevoile sistemice ale organizației, în vederea determinării nevoilor tehnico-materiale ale scolii</p>	<p>Formarea specifică prin programe acreditate a personalului implicat în achizițiile publice</p>		<p>Utilizarea eficientă a resurselor bugetare (național si local), cât si a celor extrabugetare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificarea de noi surse de finanțare(închirieri, sponsorizări, donații, fonduri europene)</li> <li>- Consolidarea acțiunilor de atragere a resurselor financiare</li> </ul>	<p>Elaborarea și implementarea de proiecte de cooperare finanțate de UE</p>
---	--	---	--	---	---

## CAPITOLUL IV

### MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA implementării proiectului de dezvoltare instituțional

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactica si manageriala si evaluări interne realiste ale factorilor implicați. Comisia de evaluare, Consiliul de Administrație, Inspectoratul Școlar prin pârghii specifice vor constata periodic măsura în care se realizează țintele strategice si vor interveni pentru reglarea demersurilor. Fiecare domeniu funcțional va fi analizat si se va interveni in stabilirea priorităților la un moment dat. Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza manageriala semestrială si vor fi aduse în discuția consiliului educațional al scolii. Principala grija în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor ținta cărora ne adresam si la care ne raportam: elevii, părinții, cadrele didactice si nedidactice, comunitatea locala si partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții. Evaluarea finala a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți. Implementarea Proiectului de Dezvoltare Instituționala va fi realizata de către întregul personal al scolii.

Se va urmări sistematic:

- Corespondenta între ceea ce s-a făcut si ceea ce s-a planificat
- Realizarea de acțiuni corective în cazul nerespectării termenelor sau neîndeplinirii unor indicatori de calitate

Procesul de evaluare va fi asigurat de echipa manageriala si echipa de realizare (actualizare) prin:

- Întâlniri si ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare
- Includerea de acțiuni specifice în planul de activitate al Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesorat, al tuturor comisiilor
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesorat, Consiliului de Administrație.

- Revizuire periodica si corecții

Activitățile de monitorizare si evaluare vor consta în:

- Realizarea procedurilor de monitorizare a țintelor.
- Discuții cu cadrele didactice si elevii asupra schimbărilor care au avut loc în procesul de predare – învățare – evaluare.
- Monitorizarea periodica a implementării acțiunilor individuale.
- Comunicarea acțiunilor corective prin raportare la rezultatelor obținute.
- Interpretarea datelor privind nivelul de atingerea țintelor.
- Stabilirea impactului asupra comunității